

Vedtægter for den selvejende institution DEN NY OPERA

§1 Navn, organisation og hjemsted

Den Ny Opera er en selvejende institution hjemmehørende i Esbjerg Kommune.

§2 Formål

Den ny Opera har til formål at drive teatervirksomhed for børn og voksne med særligt fokus på opera og andre musikdramatiske genrer.

Den ny Opera drives som et professionelt egnsteater i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning for egnsteatre.

Den Ny Opera medvirker gennem sit arbejde til at skærpe Esbjerg Kommunes kulturelle profil.

§3 Bestyrelsens sammensætning

- 3.1 Institutionen Den Ny Opera ledes af en bestyrelse på 7 medlemmer, der tilsammen skal tilstræbe at repræsentere teaterfaglig, kunstnerisk, juridisk, ledelsesmæssig, økonomisk og markedsføringsmæssig indsigt. Der tilstræbes en ligelig kønsmæssig fordeling.
- 3.2 Bestyrelsen består af
 - 2 medlemmer af byrådets midte udpeget af byrådet i Esbjerg Kommune
 - 1 medlem er medarbejderrepræsentant
 - 1 medlem udpeget af Teater- og Musikhusvennerne
 - 3 medlemmer udpeget af den øvrige bestyrelse
- 3.3 De af byrådet udpegede medlemmers funktionsperiode er 4 år, der følger den kommunale valgperiode.

Medarbejderrepræsentanten funktionsperiode er 2 år.

De øvrige medlemmer udpeges for 4-årige funktionsperioder, dog således at 2 medlemmer er på valg hver andet år.
- 3.4 Ved nyvalg orienteres Esbjerg Kommune
- 3.5 Bestyrelsens medlemmer modtager ikke honorar for bestyrelsesarbejdet.

§4 Bestyrelsens virke

- 4.1 Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand og fastsætter selv sin forretningsorden. De af byrådet udpegede medlemmer samt medarbejderrepræsentanten kan ikke varetage hvervet som bestyrelsesformand. Institutionens leder kan ikke være medlem af bestyrelsen, men kan fungere som dennes sekretær.
- 4.2 Bestyrelsens møder ledes af formanden. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 af dens medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende. Ved formandens forfald er næstformandens stemme afgørende

- 4.3 Bestyrelsesmøder skal afholdes, når formanden eller mindst 3 medlemmer kræver det. Der skal afholdes mindst tre årlige møder i bestyrelsen.
- 4.4 Indkaldelse til bestyrelsesmøder sker med minimum 8 dages varsel og med angivelse af dagsorden. I særlige tilfælde kan indkaldelse ske med kortere varsel.
- 4.5 Efter møderne udsender bestyrelsens sekretær et referat hvoraf bestyrelsens beslutninger skal fremgå. Referatet skal herefter godkendes på førstkommende bestyrelsesmøde.

§5 Ledelse

- 5.1 Bestyrelsen ansætter og afskediger teaterlederen.
- 5.2 Der må ikke uden Kulturministeriets godkendelse gøres indskrænkninger i teaterledelsens ret til frit og uafhængigt at træffe bestemmelse om repertoire, engagementer og øvrige kunstneriske spørgsmål inden for de af bestyrelsens godkendte budgetter og virksomhedsplaner, jf. §31 i lovbekendtgørelse nr. 1473 af 30. november 2023 – scenekunstloven.
- 5.3 Teaterlederen ansætter og afskediger teatrets øvrige personale inden for rammerne af godkendte budgetter og repertoireplaner.
- 5.4 Løn- og ansættelsesvilkår for øvrige medarbejdere ved Den ny Opera sker i henhold til gældende overenskomster.

§6 Bestyrelsens ansvar og opgaver

- 6.1 Bestyrelsen påser, at institutionen drives i overensstemmelse med den for teatervirksomheden gældende lovgivning og i øvrigt i overensstemmelse med lovgivningens krav.
- 6.2 Det påhviler bestyrelsen, sammen med teaterlederen, at tilvejebringe de årlige budgetforslag, der skal danne grundlag for teatervirksomhedens drift samt for ansøgninger til de tilskudsgivende myndigheder og til fonde.
- 6.3 Bestyrelsen er, sammen med teaterledelsen, ansvarlig for regnskabsafklæggelse over for institutionen og de tilskudsgivende myndigheder.
- 6.4 Bestyrelsen indgår aftale med Esbjerg Kommune og Kulturministeriet om teatervirksomheden.

§7 Regnskab

- 7.1 Institutionens regnskabsår følger kalenderåret
- 7.2 Regnskabet består af et driftsregnskab og status og ledsages af bestyrelsens årsberetning.
- 7.3 Regnskabet revideres af en af bestyrelsen valgt statsautoriseret revisor eller registreret revisor, der i sin revisionspåtegning skal udtale sig om, hvorvidt modtagne offentlige støtte midler er anvendt efter formålet.
Om nyvalg af revisor skal Esbjerg Kommune straks orienteres skriftligt.
- 7.4 Senest 3 måneder efter regnskabsårets afslutning indsendes regnskab og årsberetning med bestyrelsens og revisors påtegning til Esbjerg Kommune til godkendelse. Esbjerg Kommune sender herefter regnskab og årsberetning til Slots- og Kulturstyrelsen i henhold til de gældende tidsfrister.

§8 Hæftelsesforhold og tegningsret

- 8.1 Institutionen hæfter alene ved den til enhver tid eksisterende institutionsformue for de forpligtelser, som den lovlige ledelse og bestyrelse pådrager den.
- 8.2 Institutionen tegnes af bestyrelsesformanden i forening med teaterlederen.

§ 9 Vedtægter, vedtægtsændringer og opløsning

- 9.1 Institutionens vedtægter skal godkendes af Esbjerg Kommune.
- 9.2 Forslag til ændringer af vedtægter eller forslag om nedlæggelse af institutionen kan kun vedtages, når 2/3 af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer stemmer for forslaget.
- 9.3 Beslutning om vedtægtsændringer/nedlæggelse skal forelægges Esbjerg Kommune til godkendelse og skal forelægges kulturministeriet til orientering.
- 9.4 Ved nedlæggelse af institutionen anvendes dens aktiver til andet teaterformål efter indstilling fra den afgående bestyrelse og efter godkendelse af Esbjerg Kommune.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde 25. februar 2026